

× × × ×

× × × ×

MAGANG MAHASISWA

PUSAT RISET HORTIKULTURA

Pihak Perguruan Tinggi
mengirimkan surat
permohonan magang ke
kepala Pusat Riset Hortikultura

01

02

Kepala PR Hortikultura memberikan
balasan surat penerimaan
magang di PR Hortikultura kepada
perguruan tinggi

Mahasiswa menyiapkan
kelengkapan berkas
untuk disubmit via ELSA
BRIN (elsa.brin.go.id)

03

04

Mahasiswa mengisi form
permohonan Layanan Tugas Akhir
di ELSA BRIN dengan memilih nama
periset BRIN dan topik Magang

Periset yang dituju
menyetujui permohonan
Magang

05

06

Periset yang dituju mengklik
MULAI PELAKSANAAN di ELSA
INTRABRIN nya

Mahasiswa yang melakukan
Tugas Akhir mengisi logbook,
absensi dan mengupload
laporan akhir

07

08

Periset mengklik SELESAI
PELAKSANAAN di ELSA INTRABRIN
nya jika masa magang
mahasiswa telah selesai