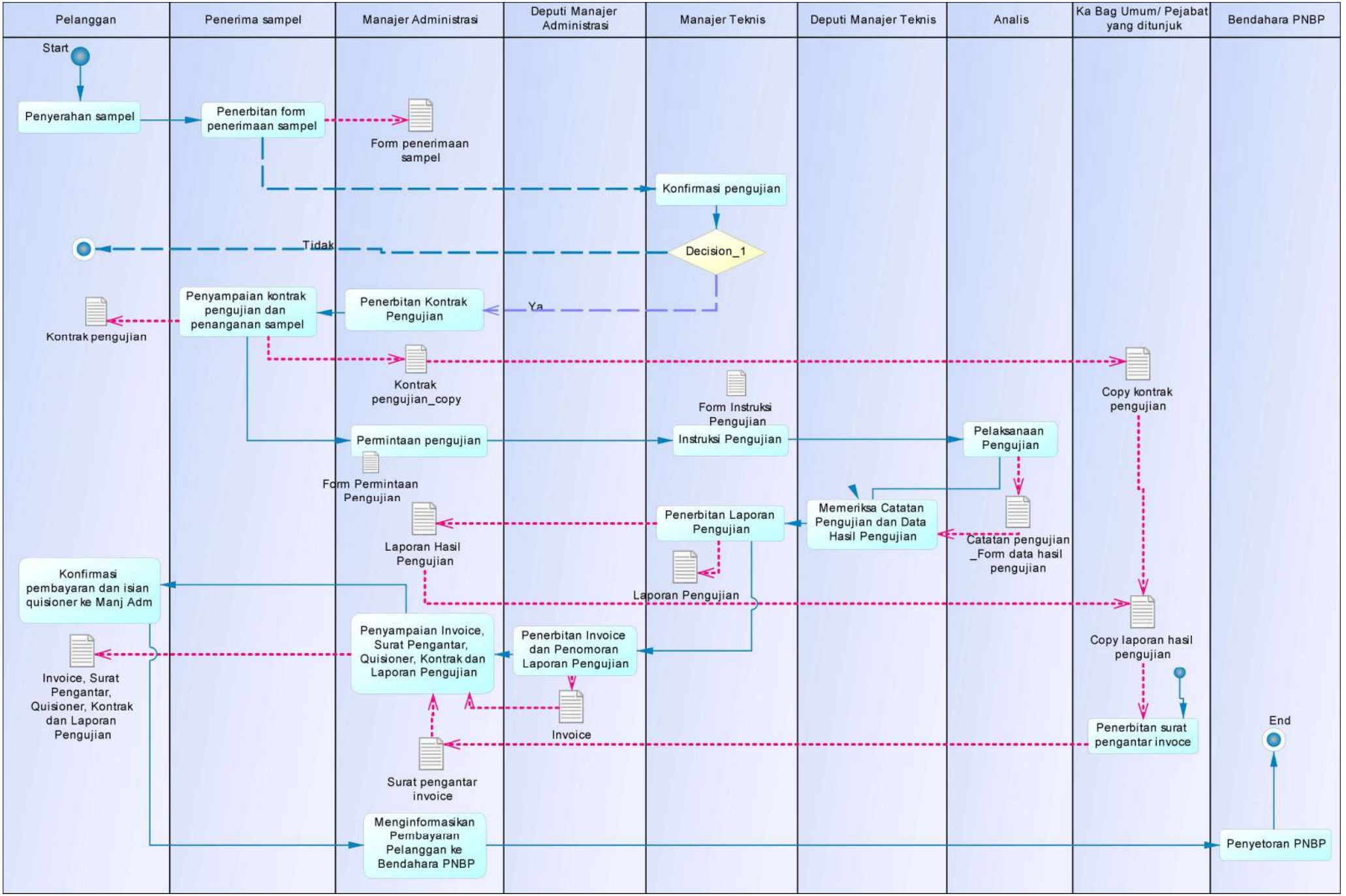
Pelanggan
Penerima sampel
Manajer Administrasi
Deputi Manajer Administrasi
Manajer Teknis
Deputi Manajer Teknis
Analis
Ka Bag Umum/ Pejabat yang ditunjuk
Bendahara PNBP
Start
Penyerahan sampel
Penerbitan form penerimaan sampel
Form penerimaan sampel
Konfirmasi pengujian
Tidak
Decision_1
Ya
Penyampaian kontrak pengujian dan penanganan sampel
Penerbitan Kontrak Pengujian
Kontrak pengujian
Kontrak pengujian_copy
Form Instruksi Pengujian
Copy kontrak pengujian
Permintaan pengujian
Instruksi Pengujian
Pelaksanaan Pengujian
Form Permintaan Pengujian
Memeriksa Catatan Pengujian dan Data Hasil Pengujian
Penerbitan Laporan Pengujian
Catatan pengujian _Form data hasil pengujian
Laporan Hasil Pengujian
Laporan Pengujian
Konfirmasi pembayaran dan isian quisioner ke Manj Adm
Copy laporan hasil pengujian
Penyampaian Invoice, Surat Pengantar, Quisioner, Kontrak dan Laporan Pengujian
Penerbitan Invoice dan Penomoran Laporan Pengujian
Invoice, Surat Pengantar, Quisioner, Kontrak dan Laporan Pengujian
Invoice
Penerbitan surat pengantar invoce
End
Surat pengantar invoice
Menginformasikan Pembayaran Pelanggan ke Bendahara PNBP
Penyetoran PNBP