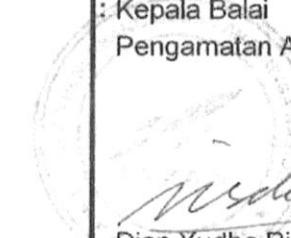


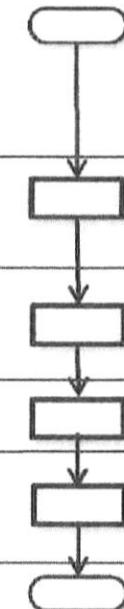
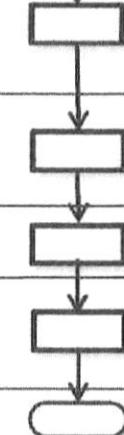
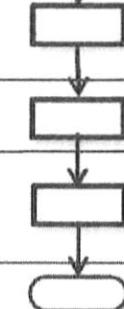
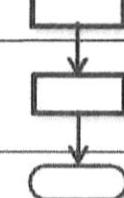
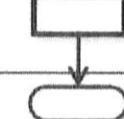


LEMBAGA PENERBANGAN DAN ANTARIKSA NASIONAL

DEPUTI SAINS DAN ANTARIKSA

BALAI PENGAMATAN ANTARIKSA DAN ATMOSFER PASURUAN

NOMOR SOP	: SOP.07 / 09 / 2017 / LAPAN Pasuruan
TGL. PEMBUATAN	: 07 September 2017
TGL. REVISI	: -
TGL. EFEKTIF	: 07 September 2017
DISAHKAN OLEH	: Kepala Balai Pengamatan Antariksa Dan Atmosfer Pasuruan  Dian Yudha Risdianto, S.T., M.T. NIP. 19800726 200604 1 003
NAMA SOP	: BIMBINGAN PKL
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA
1 Undang-undang Nomor 21 Tahun 2013 tentang Keantarksaan 2 Peraturan Presiden Nomor 45 Tahun 2017 tentang Rencana Induk Penyelenggaraan Keantarksaan 3 Peraturan Kepala Nomor 15 Tahun 2015 tentang BPAA	1 Memahami surat menyurat 2 Mampu mengoperasikan komputer 3 Memahami Peraturan Kepala No. 15 Tahun 2015 tentang BPAA
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN
1 SOP Pelayanan PKL	1 Alat Tulis Kantor 2 Laptop + pointer 3 Brosur BPAA Pasuruan
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN
1 Penjadualan ulang, Bimbingan PKL batal	1 Agenda Surat Masuk 2 Direkam dalam data elektronik dan manual

No.	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		User	Kepala BPAA Pasuruan	Tim Layanan	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Melayani tamu/mahasiswa dari PTN/PTS					15 menit	Informasi	
2	Menjelaskan bidang penelitian/perekayasaan yang tersedia pada mahasiswa					30 menit	Informasi	
3	Menjelaskan format surat PKL (Praktek Kerja Lapangan).					10 menit	Informasi	
4	Menerima surat permohonan bimbingan PKL				Surat Permohonan	5 menit	Pemberitahuan	
	Koordinasi Ka.Balai untuk menyusun surat balasan sekaligus mendelegasikan pembimbing PKL					60 menit	Keputusan	
5	Membalas surat permohonan bimbingan PKL				Surat Balasan	5 menit	Informasi pemberitahuan	

