













**BADAN RISET DAN INOVASI
NASIONAL
DEPUTI BIDANG INFRASTRUKTUR
RISET DAN INOVASI**

NOMOR SOP	:
TGL. PEMBUATAN	: 3 Agustus 2023
TGL. REVISI	:
TGL. EFEKTIF	:
DISAHKAN OLEH	: Plt. Deputi Bidang Infrastruktur Riset dan Inovasi Dr.Yan Rianto M.Eng
NAMA SOP	: Penggunaan Lahan dan greenhouse di KKI Kebun Raya Cibodas dan KKE Cipanas

DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA
<ul style="list-style-type: none"> • 	<ul style="list-style-type: none"> • Dapat mengoperasikan komputer • Berkomunikasi dengan baik • Memiliki jiwa pelayanan • Memiliki rasa tanggung jawab • Mengetahui tugas dan fungsi pramu wisma • Memiliki kemampuan bekerja dalam tim
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN
<ul style="list-style-type: none"> • 	<ul style="list-style-type: none"> • Komputer • ATK • Kertas • Jaringan Internet • Smartphone
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN

NO	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			et
		Pengguna	Petugas JP Layanan	Aplikasi Elsa	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Pengguna menghubungi petugas layanan PJ Laboratorium dan Rumah Kaca				WA, Telepon	1 jam	Terinformasikannya daftar layanan lahan/rumah kaca kepada pengguna	
2	Petugas mengecek ketersediaan lahan/rumah kaca sesuai kebutuhan				Internet, email, gform	15 menit	Terinformasikannya daftar pengguna dan waktunya	
3	Petugas menghubungi pengguna terkait ketersediaan lahan/rumah kaca yang diperlukan				Telepon, WA	15 menit	Terinformasikannya daftar pengguna dan waktunya	
4	Pengguna melakukan pendaftaran di aplikasi elsa dan melengkapi persyaratan				Laptop, internet	15 menit	Formulir penggunaan lahan/rumah kaca terisi	
5	Pengguna dapat mulai menggunakan lahan				Telepon genggam, lahan, rumah kaca	7,5 jam sehari (disesuaikan penggunaan)	Terlayaninya pengguna lahan/rumah kaca	

Keterangan:

	Mulai/Akhir
	Proses
	Pengambilan Keputusan
	Dokumen
	Lanjutan

