



**BRIN**

BADAN RISET  
DAN INOVASI NASIONAL

## **DIREKTORAT PENGELOLAAN LABORATORIUM, FASILITAS RISET DAN KAWASAN SAINS DAN TEKNOLOGI**

**STANDAR PELAYANAN**

**ANALISA AKTIVITAS AIR MENGGUNAKAN AW METER**

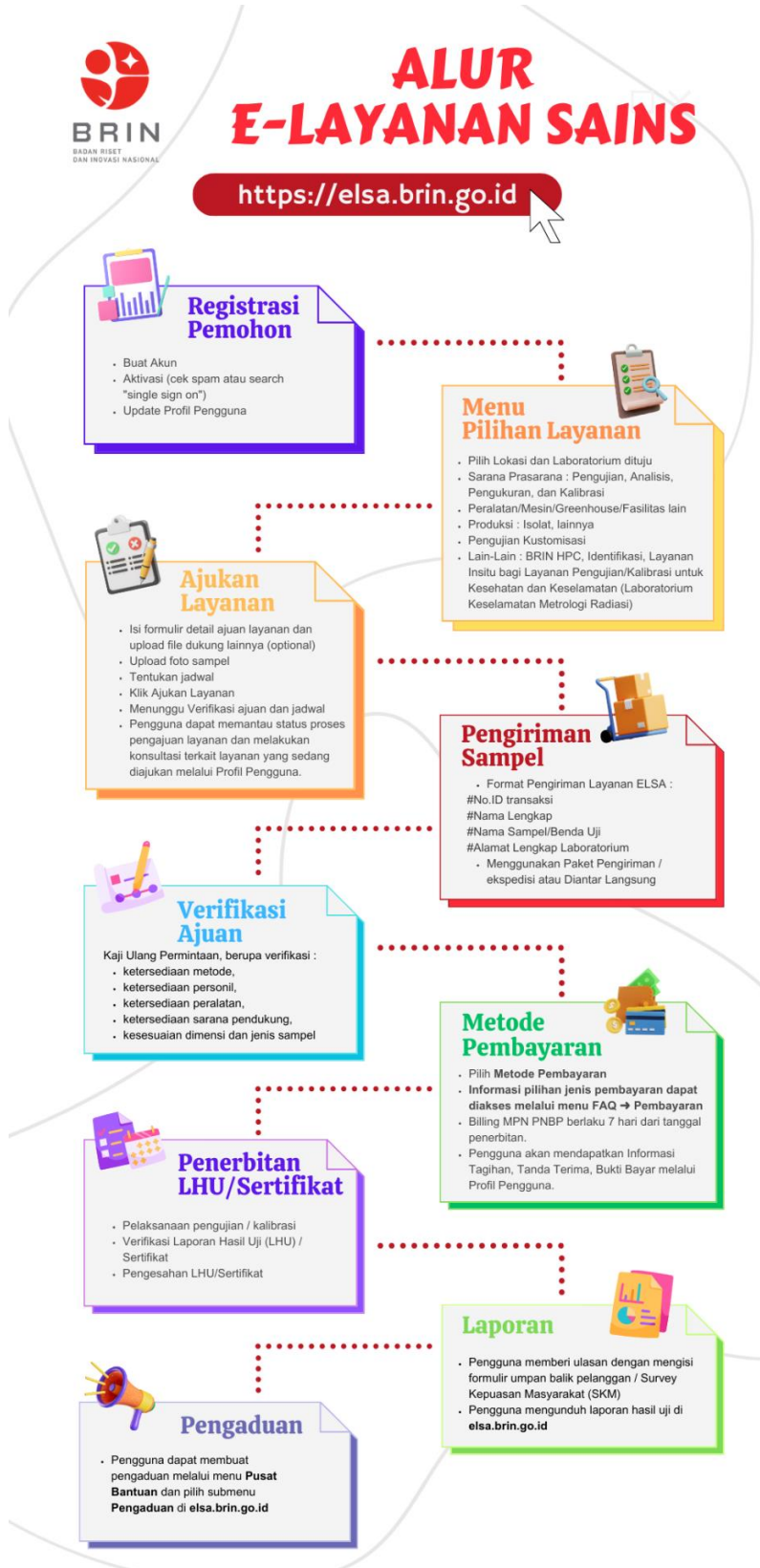
## STANDAR PELAYANAN

### Direktorat Pengelolaan Laboratorium Fasilitas Riset dan Kawasan Sains dan Teknologi

| <b>ANALISA AKTIVITAS AIR MENGGUNAKAN AW METER</b><br>• Pengukuran aktivitas air dengan menggunakan alat Aw dari Aqua Lab |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NO                                                                                                                       | KOMPONEN    | URAIAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1                                                                                                                        | Persyaratan | <p><b>Persyaratan Umum:</b><br/>                     Persyaratan Sampel: Sampel merupakan bahan organik yang berupa padatan, pasta, dan cairan.</p> <p>Pengukuran aktivitas air dengan menggunakan alat Aw dari Aqua Lab<br/>                     Spesifikasi alat: AQUALAB 4 TE (WATER ACTIVITY METER)</p> <hr/> <p>Persyaratan Khusus Laboratorium Pangan Gunungkidul<br/>                     Mengisi formulir sampel sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Jenis bahan *)                         <ol style="list-style-type: none"> <li>Material organik.</li> <li>Material anorganik.</li> </ol>                         *tidak menerima sampel dengan tingkat radiasi tinggi atau sampel radioaktif                     </li> <li>Bentuk dan dimensi sampel*)                         <ol style="list-style-type: none"> <li>Serbuk (minimal 20 g)</li> <li>Padatan (minimal 20 g, ketebalan maksimal 0,5 cm, diameter maks 3 cm)</li> <li>pasta (minimal 20 g)</li> <li>cairan (minimal 10 ml)</li> </ol> </li> <li>Jumlah ulangan sampel : tanpa ulangan, duplo dan triplo.<br/>                         *Jumlah ulangan akan mempengaruhi biaya pengujian</li> <li>Penanganan sampel sebelum diuji                         <ol style="list-style-type: none"> <li>diantar saat pelaksanaan uji.</li> <li>simpan suhu ruang.</li> <li>simpan suhu refrigerator.</li> <li>simpan suhu beku.</li> </ol> </li> <li>Perlakuan sampel setelah selesai dilakukan pengujian                         <ol style="list-style-type: none"> <li>Diambil secara langsung oleh pengguna di Laboratorium Kawasan Yogyakarta.</li> <li>Dimusnahkan oleh pihak laboratorium.</li> <li>Dikirim melalui jasa pengiriman, biaya ditanggung oleh customer.</li> </ol> </li> <li>Jika dikemudian hari, hasil pengujian atau analisis ini akan dipublikasikan oleh pengguna, mohon kesediaannya untuk bisa menambahkan dalam Ucapan Terima Kasih atau Acknowledgement di dalam publikasi Anda*)                         <ol style="list-style-type: none"> <li>Bersedia</li> <li>Tidak Bersedia</li> </ol> </li> </ol> |

## ANALISA AKTIVITAS AIR MENGGUNAKAN AW METER

- Pengukuran aktivitas air dengan menggunakan alat Aw dari Aqua Lab

| NO | KOMPONEN                        | URAIAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2  | Sistem, Mekanisme, dan Prosedur |  <p><b>BRIN</b><br/>BADAN RISET DAN INOVASI NASIONAL</p> <p><b>ALUR E-LAYANAN SAINS</b></p> <p><a href="https://elsa.brin.go.id">https://elsa.brin.go.id</a></p> <p><b>Registrasi Pemohon</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Buat Akun</li> <li>Aktivasi (cek spam atau search "single sign on")</li> <li>Update Profil Pengguna</li> </ul> <p><b>Menu Pilihan Layanan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pilih Lokasi dan Laboratorium dituju</li> <li>Sarana Prasarana : Pengujian, Analisis, Pengukuran, dan Kalibrasi</li> <li>Peralatan/Mesin/Greenhouse/Fasilitas lain</li> <li>Produksi : Isolasi, lainnya</li> <li>Pengujian Kustomisasi</li> <li>Lain-Lain : BRIN HPC, Identifikasi, Layanan Insitu bagi Layanan Pengujian/Kalibrasi untuk Kesehatan dan Keselamatan (Laboratorium Keselamatan Metrologi Radiasi)</li> </ul> <p><b>Ajukan Layanan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Isi formulir detail ajukan layanan dan upload file dukung lainnya (optional)</li> <li>Upload foto sampel</li> <li>Tentukan jadwal</li> <li>Klik Ajukan Layanan</li> <li>Menunggu Verifikasi ajukan dan jadwal</li> <li>Pengguna dapat memantau status proses pengajuan layanan dan melakukan konsultasi terkait layanan yang sedang diajukan melalui Profil Pengguna.</li> </ul> <p><b>Pengiriman Sampel</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Format Pengiriman Layanan ELSA : <ul style="list-style-type: none"> <li>#No.ID transaksi</li> <li>#Nama Lengkap</li> <li>#Nama Sampel/Benda Uji</li> <li>#Alamat Lengkap Laboratorium</li> <li>Menggunakan Paket Pengiriman / ekspedisi atau Diantar Langsung</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Verifikasi Ajukan</b></p> <p>Kaji Ulang Permintaan, berupa verifikasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ketersediaan metode,</li> <li>ketersediaan personil,</li> <li>ketersediaan peralatan,</li> <li>ketersediaan sarana pendukung,</li> <li>kesesuaian dimensi dan jenis sampel</li> </ul> <p><b>Metode Pembayaran</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pilih Metode Pembayaran</li> <li>Informasi pilihan jenis pembayaran dapat diakses melalui menu FAQ → Pembayaran</li> <li>Billing MPN PNPB berlaku 7 hari dari tanggal penerbitan.</li> <li>Pengguna akan mendapatkan Informasi Tagihan, Tanda Terima, Bukti Bayar melalui Profil Pengguna.</li> </ul> <p><b>Penerbitan LHU/Sertifikat</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan pengujian / kalibrasi</li> <li>Verifikasi Laporan Hasil Uji (LHU) / Sertifikat</li> <li>Pengesahan LHU/Sertifikat</li> </ul> <p><b>Laporan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengguna memberi ulasan dengan mengisi formulir umpan balik pelanggan / Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)</li> <li>Pengguna mengunduh laporan hasil uji di <a href="https://elsa.brin.go.id">elsa.brin.go.id</a></li> </ul> <p><b>Pengaduan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengguna dapat membuat pengaduan melalui menu <b>Pusat Bantuan</b> dan pilih submenu <b>Pengaduan</b> di <a href="https://elsa.brin.go.id">elsa.brin.go.id</a></li> </ul> <p>Selengkapnya, kunjungi <a href="https://elsa.brin.go.id/">https://elsa.brin.go.id/</a></p> |

## ANALISA AKTIVITAS AIR MENGGUNAKAN AW METER

- Pengukuran aktivitas air dengan menggunakan alat Aw dari Aqua Lab

| NO                      | KOMPONEN                                 | URAIAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |    |                    |            |   |                                  |    |   |                                      |   |   |                                   |   |                         |  |    |
|-------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------|------------|---|----------------------------------|----|---|--------------------------------------|---|---|-----------------------------------|---|-------------------------|--|----|
|                         |                                          | <p>Acuan Prosedur:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prosedur Layanan Melalui ELSA dan PKS.<br/>(<a href="https://awan.brin.go.id/s/4DQrdYSYA6N2QtQ">https://awan.brin.go.id/s/4DQrdYSYA6N2QtQ</a>)</li> <li>2. Prosedur Penanganan dan Perlindungan Sampel Uji.</li> <li>3. Instruksi Kerja Pengoperasian alat STA 6000</li> <li>4. Prosedur Pengujian Analisis</li> <li>5. Prosedur Penerbitan Laporan dan atau Sertifikat.<br/>(<a href="https://awan.brin.go.id/s/4DQrdYSYA6N2QtQ">https://awan.brin.go.id/s/4DQrdYSYA6N2QtQ</a>)</li> <li>6. Prosedur umpan balik dan penanganan keluhan pelanggan.<br/>(<a href="https://awan.brin.go.id/s/4DQrdYSYA6N2QtQ">https://awan.brin.go.id/s/4DQrdYSYA6N2QtQ</a>)</li> </ol> <p>Pelayanan melalui sistem online:<br/>Pelanggan mengakses layanan pengujian melalui aplikasi ELSA dengan tautan: <a href="https://elsa.brin.go.id">elsa.brin.go.id</a></p> |    |                    |            |   |                                  |    |   |                                      |   |   |                                   |   |                         |  |    |
| 3                       | Jangka Waktu Pelayanan                   | <p>Jangka Waktu Pelaksanaan Layanan ditetapkan paling lama 19 Hari Kerja (HK) terhitung sejak pelanggan melakukan pembayaran dan dilaksanakan sesuai jadwal yang telah disepakati antara pelanggan dan laboratorium, dengan rincian sebagai berikut :</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th><th>Aktivitas/Kegiatan</th><th>Waktu (HK)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>Preparasi dan Pengujian/Sampel*)</td><td>14</td></tr> <tr> <td>2</td><td>Pengolahan Data Uji, Draft Serifikat</td><td>3</td></tr> <tr> <td>3</td><td>Pembuatan &amp; Pengesahan Sertifikat</td><td>2</td></tr> <tr> <td colspan="2">Total Waktu Pelayanan :</td><td>19</td></tr> </tbody> </table>                                                                                                                                                                                                                      | No | Aktivitas/Kegiatan | Waktu (HK) | 1 | Preparasi dan Pengujian/Sampel*) | 14 | 2 | Pengolahan Data Uji, Draft Serifikat | 3 | 3 | Pembuatan & Pengesahan Sertifikat | 2 | Total Waktu Pelayanan : |  | 19 |
| No                      | Aktivitas/Kegiatan                       | Waktu (HK)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |                    |            |   |                                  |    |   |                                      |   |   |                                   |   |                         |  |    |
| 1                       | Preparasi dan Pengujian/Sampel*)         | 14                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |                    |            |   |                                  |    |   |                                      |   |   |                                   |   |                         |  |    |
| 2                       | Pengolahan Data Uji, Draft Serifikat     | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |                    |            |   |                                  |    |   |                                      |   |   |                                   |   |                         |  |    |
| 3                       | Pembuatan & Pengesahan Sertifikat        | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |                    |            |   |                                  |    |   |                                      |   |   |                                   |   |                         |  |    |
| Total Waktu Pelayanan : |                                          | 19                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |                    |            |   |                                  |    |   |                                      |   |   |                                   |   |                         |  |    |
| 4                       | Biaya/Tarif                              | <p>Biaya Kontraktual<br/>Rp 100.000,00 untuk analisis duplo<br/>Rp 110.000,00 untuk analisis triplo</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |                    |            |   |                                  |    |   |                                      |   |   |                                   |   |                         |  |    |
| 5                       | Produk Pelayanan                         | Laporan hasil uji (LHU)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |                    |            |   |                                  |    |   |                                      |   |   |                                   |   |                         |  |    |
| 6                       | Penanganan Pengaduan, Saran, dan Masukan | <p>Pengaduan dapat dilakukan melalui sarana pengaduan berikut ini:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. SP4N Lapor: <a href="https://ppid.brin.go.id/pengelolaan-pengaduan">https://ppid.brin.go.id/pengelolaan-pengaduan</a> dan <a href="http://www.lapor.go.id">www.lapor.go.id</a></li> <li>2. Tatap muka di ruang PPID di setiap Kawasan pada jam kerja.</li> <li>3. Melalui ELSA pada menu pusat bantuan submenu pengaduan</li> <li>4. Email ELSA: <a href="mailto:layanan_sains@brin.go.id">layanan_sains@brin.go.id</a></li> <li>5. Instagram: ppid_brin dan Portal PPID: ppid.brin.go.id</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |                    |            |   |                                  |    |   |                                      |   |   |                                   |   |                         |  |    |

## STANDAR PELAYANAN

### Direktorat Pengelolaan Laboratorium Fasilitas Riset dan Kawasan Sains dan Teknologi

| <b>ANALISA AKTIVITAS AIR MENGGUNAKAN AW METER</b><br><b>Pengukuran aktivitas air dengan menggunakan alat Aw dari Aqua Lab</b> |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NO                                                                                                                            | KOMPONEN                                 | URAIAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 1                                                                                                                             | Dasar Hukum                              | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);</li> <li>2. Undang – Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2014 Tentang Standarisasi dan Penilaian Kesesuaian (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 216, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5584);</li> <li>3. Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 215, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5357);</li> <li>4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 102 Tahun 2000 Tentang Standarisasi Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2000 Nomor 199, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4020);</li> <li>5. Peraturan Presiden Nomor 78 Tahun 2021 tentang Badan Riset dan Inovasi Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 192);</li> <li>6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 15 Tahun 2014 tentang Pedoman Standar Pelayanan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 615);</li> <li>7. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 129/PMK.02/2022 Tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 210/PMK.02/2021 Tentang Jenis Dan Tarif Atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak Kebutuhan Mendesak Yang Berlaku Pada Badan Riset Dan Inovasi Nasional. (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 820);</li> <li>8. Peraturan Badan Riset dan Inovasi Nasional Nomor1 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Riset dan Inovasi Nasional (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 977).</li> </ol> |
| 2                                                                                                                             | Sarana dan Prasarana, dan/atau Fasilitas | Sarana/Prasarana Layanan : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ruang Layanan, Sarana Ibadah, Toilet.</li> <li>2. Telepon, Komputer, Printer, ATK, Jaringan Internet/Wifi</li> <li>3. Sarana Pengujian Alat AW Meter</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 3                                                                                                                             | Kompetensi Pelaksana                     | <b>Petugas Teknis :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Memahami pengoperasian alat dan pengujian menggunakan</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

| <b>ANALISA AKTIVITAS AIR MENGGUNAKAN AW METER</b><br><b>Pengukuran aktivitas air dengan menggunakan alat Aw dari Aqua Lab</b> |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |         |                |   |           |   |   |         |   |   |                       |   |   |                    |   |   |                  |   |                            |  |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------|----------------|---|-----------|---|---|---------|---|---|-----------------------|---|---|--------------------|---|---|------------------|---|----------------------------|--|---|
| NO                                                                                                                            | KOMPONEN                                   | URAIAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |         |                |   |           |   |   |         |   |   |                       |   |   |                    |   |   |                  |   |                            |  |   |
|                                                                                                                               |                                            | alat AW Meter<br>b. Memiliki sertifikat pelatihan standar SNI ISO/IEC 17025:2017                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |         |                |   |           |   |   |         |   |   |                       |   |   |                    |   |   |                  |   |                            |  |   |
| 4                                                                                                                             | Pengawasan Internal                        | 1. Pengawasan Sistem Manajemen Mutu Laboratorium:<br>a. Audit Internal<br>b. Kaji Ulang Manajemen<br>2. Pengawasan Mutu dan Administrasi dilakukan oleh PIC Mutu laboratorium<br>3. Pengawasan Inspektorat                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |         |                |   |           |   |   |         |   |   |                       |   |   |                    |   |   |                  |   |                            |  |   |
| 5                                                                                                                             | Jumlah Pelaksana                           | Pelaksana Pelayanan terdiri dari : <table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th><th>Jabatan</th><th>Jumlah (orang)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>Ketua Tim</td><td>1</td></tr> <tr> <td>2</td><td>Manajer</td><td>1</td></tr> <tr> <td>3</td><td>Penyelia / Supervisor</td><td>2</td></tr> <tr> <td>4</td><td>Teknisi / Operator</td><td>2</td></tr> <tr> <td>5</td><td>Pengadministrasi</td><td>1</td></tr> <tr> <td colspan="2">Jumlah Pelaksana Pelayanan</td><td>7</td></tr> </tbody> </table> | No | Jabatan | Jumlah (orang) | 1 | Ketua Tim | 1 | 2 | Manajer | 1 | 3 | Penyelia / Supervisor | 2 | 4 | Teknisi / Operator | 2 | 5 | Pengadministrasi | 1 | Jumlah Pelaksana Pelayanan |  | 7 |
| No                                                                                                                            | Jabatan                                    | Jumlah (orang)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |         |                |   |           |   |   |         |   |   |                       |   |   |                    |   |   |                  |   |                            |  |   |
| 1                                                                                                                             | Ketua Tim                                  | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |         |                |   |           |   |   |         |   |   |                       |   |   |                    |   |   |                  |   |                            |  |   |
| 2                                                                                                                             | Manajer                                    | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |         |                |   |           |   |   |         |   |   |                       |   |   |                    |   |   |                  |   |                            |  |   |
| 3                                                                                                                             | Penyelia / Supervisor                      | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |         |                |   |           |   |   |         |   |   |                       |   |   |                    |   |   |                  |   |                            |  |   |
| 4                                                                                                                             | Teknisi / Operator                         | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |         |                |   |           |   |   |         |   |   |                       |   |   |                    |   |   |                  |   |                            |  |   |
| 5                                                                                                                             | Pengadministrasi                           | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |         |                |   |           |   |   |         |   |   |                       |   |   |                    |   |   |                  |   |                            |  |   |
| Jumlah Pelaksana Pelayanan                                                                                                    |                                            | 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |         |                |   |           |   |   |         |   |   |                       |   |   |                    |   |   |                  |   |                            |  |   |
| 6                                                                                                                             | Jaminan Pelayanan                          | Menjamin terhadap keluaran hasil uji yang diberikan serta menjamin kerahasiaan terhadap barang dan data pelanggan yang diatur dalam Prosedur Penanganan dan perlindungan sampel uji sesuai dengan Pedoman Mutu dan Kebijakan Mutu.                                                                                                                                                                                                                                                                               |    |         |                |   |           |   |   |         |   |   |                       |   |   |                    |   |   |                  |   |                            |  |   |
| 7                                                                                                                             | Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan | Direktorat Pengelolaan Laboratorium Fasilitas Riset dan Kawasan Sains dan Teknologi (DPLFRKST) BRIN menjamin Keamanan dan Keselamatan Pelayanan terhadap pelanggan dan barang milik pelanggan.<br>Seluruh pelaksana pelayanan telah menandatangani pakta integritas.                                                                                                                                                                                                                                             |    |         |                |   |           |   |   |         |   |   |                       |   |   |                    |   |   |                  |   |                            |  |   |
| 8                                                                                                                             | Evaluasi Kinerja Pelaksana                 | Evaluasi Kinerja Pelaksana dilakukan melalui :<br>1. Hasil Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)<br>2. Evaluasi kinerja personil pelaksana layanan (SKP)<br>3. Kaji Ulang Manajemen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |         |                |   |           |   |   |         |   |   |                       |   |   |                    |   |   |                  |   |                            |  |   |

Jakarta, 2 Mei 2025

Direktur Pengelolaan Laboratorium  
Fasilitas Riset, dan Kawasan Sains dan  
Teknologi Badan Riset dan Inovasi Nasional



Chichi Shintia Laksani