BRIN
BADAN RISET
DAN INOVASI NASIONAL

Program Magang BRIN

Proses Bisnis

1 — Identifikasi Layanan

- Tim MT2 mengirimkan ND identifikasi layanan
- Civitas BRIN mengisi identifikasi layanannya

2 — Input Layanan di ELSA BRIN

Tim MT2 dan PIC Satker memasukkan layanan yang sudah diidentifikasi ke sisfo elsa.brin.go.id

3 — Pendaftaran Peserta

Calon peserta mendaftarkan diri melalui sisfo elsa.brin.go.id

4 — Seleksi Administrasi

Tim MT2 melakukan seleksi administrasi calon peserta

5 — Sinkronisasi Kesediaan Lab dan CWS

Tim MT2 dan Direktorat Pengelolaan Laboratorium melakukan sinkronisasi data calon peserta terkait kapasitas lab & CWS

6 — Seleksi Substansi

Pembimbing memverifikasi calon peserta dengan mengikuti rekomendasi kuota yang tersedia

7 — Pengumuman Penerimaan Peserta

Tim MT2 membuat pengumuman penerimaan peserta dan penerbitan SK

8 — Pelatihan Pengantar

Tim MT2 mengirimkan ND kepada Tim Direktorat Pengembangan Kompetensi untuk penyelenggaraan Pelatihan Pengantar

9 — Pelaksanaan Magang

Peserta melaksanakan kegiatan magang di unit kerja sesuai dengan *home base* pembimbing

9.1 — Penyelesaian Tugas Akhir

Peserta melanjutkan kegiatan magang untuk penyelesaian Tugas Akhir

10 — Monitoring & Evaluasi

Tim MT2 melakukan monev ke peserta maupun pembimbing (BRIN dan kampus)

11 — Evaluasi Akhir

Peserta membuat laporan magang dan presentasi disaksikan oleh kedua pembimbing dan Tim MT2

12 — Program Berakhir

Pembimbing BRIN mengunggah nilai magang, dan Tim MT2 memproses penerbitan sertifikat

Direktorat Manajemen Talenta