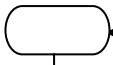
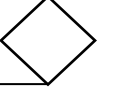


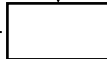
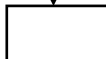
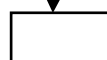
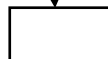
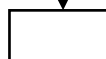
 BADAN RISET DAN INOVASI NASIONAL DIREKTORAT PENGELOLAAN FASILITAS KETENAGANUKLIRAN ORGANISASI DAN TATA LAKSANA TATA LAKSANA STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	NOMOR SOP				EDISI	REVISI
	A020/LP-TBBN/TK13/2023				01	00
	TANGGAL					
	DISIAPKAN	DIPERIKSA	DISETUJUI	DISAHKAN	BERLAKU	PENINJAUAN
	18-Jan-2023	25-Jan-2023	31-Jan-2023	02-Feb-2023	02-Feb-2023	02-Feb-2024
	TANDA TANGAN/CAP/STEMPEL/BARCODE/TTE PELAKSANA					
	DISIAPKAN		DIPERIKSA		DISETUJUI	DISAHKAN
	 TT ELEKTRONIK Zaidi Oktari, ST Pelaksana Jaminan Mutu		 TT ELEKTRONIK Mustika Fadila, S.ST Sub Koord. JM-IBBN		 TT ELEKTRONIK Agustinus Bayu Purnomo, M.Eng Koordinator Penerapan Standar dan Akreditasi	 TT ELEKTRONIK Dr. Mohammad Subekti Plt. Dir. Pengelolaan Fasilitas Ketenaganukliran
	SOP E-LAYANAN SAIN (ELSA) LABORATORIUM PENGUJIAN DAN KALIBRASI TBBN					
	DASAR HUKUM :			KUALIFIKASI/KOMPETENSI PELAKSANA :		
1. Peraturan Ka. BRIN No. 1 Tahun 2021 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Riset dan Inovasi Nasional 2. SNI ISO/IEC 17025:2017 Persyaratan Umum Kompetensi Laboratorium Pengujian dan Kalibrasi			Telah mengikuti pelatihan SNI ISO/IEC 17025:2017			
KETERKAITAN :			PERLENGKAPAN/PERALATAN :			
1. Dokumen Penggunaan ELSA Badan Riset dan Inovasi Nasional (BRIN) 2022 2. SOP Kaji Ulang Permintaan Kontrak 3. SOP Pengujian dan Kalibrasi Barang Laboratorium TBBN 4. SOP Pelaporan Hasil Uji dan Kalibrasi			1. ATK 2. Komputer 3. Data Pegawai			
PERINGATAN :			PENDATAAN ATAU PENCATATAN:			
Apabila SOP tidak dilaksanakan maka akan berakibat proses layanan laboratorium tidak berjalan dengan baik yang berdampak pada penurunan tingkat kepercayaan dan kepuasan pelanggan terhadap laboratorium pengujian/kalibrasi			1. Data Pelanggan Laboratorium Pengujian dan Kalibrasi			

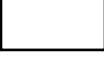
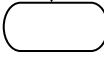


Dokumen ini ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat dari BSR E, silahkan lakukan verifikasi pada dokumen elektronik yang dapat diunduh dengan melakukan scan QR Code

URAIAN SOP :

No.	Aktivitas	Pelaksana							Mutu Baku			Ket.
		Pelanggan	Penyelia P/K	Manajer P/K	Ka. Lab. P/K	Admin ELSA	Teknisi	Bendahara	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Mengajukan layanan melalui aplikasi E-Layanan Sain (ELSA)		tidak						Aplikasi ELSA	1 Jam	Transaksi layanan	
2.	Memverifikasi transaksi dan jadwal layanan	ya							Aplikasi ELSA dan transaksi layanan	2 Jam	Hasil verifikasi permintaan dan jadwal layanan	
3.	Menyetujui jadwal pelaksanaan layanan dan mengirim sampel/barang kalibrasi		tidak						Aplikasi ELSA dan hasil verifikasi permintaan dan jadwal layanan	1 Jam	Lab. menerima sampel/barang kalibrasi	
4.	Melakukan verifikasi terhadap sampel/barang kalibrasi		ya						Aplikasi ELSA dan sampel/barang kalibrasi	2 Jam	Hasil verifikasi sampel/barang kalibrasi	
5.	Membuat estimasi tarif								Aplikasi ELSA dan hasil verifikasi sampel/barang	2 Jam	Hasil estimasi tarif	
6.	Melakukan verifikasi terhadap estimasi tarif								Aplikasi ELSA dan hasil estimasi tarif	2 Jam	Hasil verifikasi estimasi tarif	
7.	Melakukan konfirmasi terhadap tarif dan menentukan metode pembayaran								Aplikasi ELSA dan hasil verifikasi estimasi tarif	1 Jam	Metode pembayaran	
												

												
8.	Menerbitkan tagihan terhadap layanan								Aplikasi ELSA dan metode pembayaran	2 Jam	Tagihan biaya layanan	
9.	Melakukan pembayaran								Aplikasi ELSA dan tagihan biaya layanan	1 Jam	Bukti pembayaran	
10.	Melakukan verifikasi terhadap pembayaran								Aplikasi ELSA dan bukti pembayaran	1 Jam	Hasil verifikasi bukti pembayaran diterima	
11.	Menerima dan memberi label sampel/barang kalibrasi								Aplikasi ELSA dan hasil verifikasi bukti pembayaran diterima	1 Jam	Bukti penerimaan sampel/barang kalibrasi dan sampel/barang kalibrasi yang telah di label	
12.	Melaksanakan pengujian/kalibrasi dan membuat draft laporan atau sertifikat hasil uji/kalibrasi serta mengunggah data uji/kalibrasi ke RIN								Aplikasi ELSA dan sampel/barang kalibrasi yang telah di label, formulir data uji dan hasil uji/kalibrasi sertifikat	Sesuai frame time	Rekaman data uji dan hasil uji/kalibrasi dan draft sertifikat	
												

13.	Melakukan verifikasi terhadap hasil uji/kalibrasi dan draft laporan atau sertifikat uji/kalibrasi								Aplikasi ELSA dan rekaman data uji dan hasil uji/kalibrasi dan draft sertifikat	Sesuai Frame Time	Hasil verifikasi rekaman data uji dan hasil uji/kalibrasi dan draft sertifikat	
14.	Melakukan verifikasi ulang terhadap hasil uji/kalibrasi dan menandatangani laporan atau sertifikat hasil uji/kalibrasi yang telah di verifikasi								Aplikasi ELSA dan hasil verifikasi rekaman data uji dan hasil uji/kalibrasi dan draft sertifikat	Sesuai frame time	Hasil unggahan sertifikat uji/kalibrasi	
15.	Menyampaikan laporan atau sertifikat hasil uji/kalibrasi kepada pelanggan atau mengunggah laporan atau sertifikat hasil uji/kalibrasi yang telah di tandatangani pada aplikasi ELSA								Aplikasi ELSA dan hasil unggahan sertifikat uji/kalibrasi	Sesuai frame time	Sertifikat hasil uji/kalibrasi terkirim/telah diunggah	
16.	Mengunduh laporan atau sertifikat hasil uji/kalibrasi dan mengambil sampel/barang kalibrasi serta memberikan penilaian terhadap layanan								Aplikasi ELSA dan sertifikat hasil uji/kalibrasi terkirim/telah diunggah	1 Jam	Sertifikat hasil uji/kalibrasi diterima dan hasil penilaian layanan	



**LABORATORIUM UJI DAN KALIBRASI
TEKNOLOGI BAHAN BAKAR NUKLIR
DIREKTORAT PENGELOLAAN FASILITAS KETENAGANUKLIRAN
BADAN RISET DAN INOVASI NASIONAL
Kawasan PUSPIPTEK, Tangerang Selatan 15314, INDONESIA
Telp. (021) 7560915, Fax. (021) 7560909**

FORMULIR PERMOHONAN UJI / KALIBRASI

Customer Internal BRIN : ☐

Customer Eksternal BRIN : ☐

Tgl. /Bulan /Tahun	:	
Nomor Permohonan/ID ELSA	:	
Nama Pelanggan	:	
Alamat Pelanggan / Instansi	:	

A. PENGUJIAN

Nama sampel	:	
Kode Sampel	:	
Jumlah Sampel	:	
Jenis sampel	:	
Sifat sampel	:	
Peralatan dan metode yang digunakan	:	
Parameter	:	
Hasil dan satuan yang diinginkan	:	
Waktu penyelesaian*	:	
Verifikasi Manajer Pengujian*	:	
Sampel dan sisa sampel uji eksternal	:	- Diambil kembali oleh Customer ☐ - Dimusnahkan oleh Lab Uji & Kalibrasi TBBN ☐

B. KALIBRASI

Jenis Kalibrasi	:	
Nama Barang	:	
Jumlah dan kondisi barang kalibrasi	:	
Waktu penyelesaian*	:	
Verifikasi Manajer Kalibrasi*	:	

*) Diisi oleh Petugas Layanan Pengujian & Kalibrasi TBBN

Penerima sampel uji /barang kalibrasi

Customer

(.....)

(.....)